



Procès-verbal du Conseil Municipal Commune LE MIROIR Séance du 5 novembre 2024

Le conseil municipal s'est réuni le mardi 5 novembre 2024 à 20h00, sous la présidence de Philippe CAUZARD, Maire, en séance ordinaire.

Appel effectué par Monsieur le Maire :

- Philippe CAUZARD, présent.
- Éric BOULLY, présent.
- Cindy COLLAS, excusée, procuration à Philippe CAUZARD.
- Aurélie DJENAIEH, présente.
- Sylvette GAUTHIER, présente.
- Stéphanie JACOB, arrivée à 20h30.
- Virginie SIMONIN, présente.
- Bernard GAUTHIER, présent.
- Émilien MICHEL, présent.
- Cédric PHEULPIN, excusé.
- Romain RODOT, présent.

Philippe CAUZARD est désigné président de séance ; il précise que le quorum est atteint.

● Désignation secrétaire de séance

Point présenté par Philippe CAUZARD

Aurélie DJENAIEH est proposée comme secrétaire de séance et Laura MEUNIER, secrétaire de mairie comme secrétaire auxiliaire.

Après échanges, les membres du conseil approuvent la désignation de Aurélie DJENAIEH comme secrétaire de séance.

● Approbation du procès-verbal du conseil municipal du 17 septembre 2024

Point présenté par Philippe CAUZARD

Présentation du procès-verbal du conseil municipal du mardi 17 septembre 2024.

Après échanges, les membres du conseil approuvent le procès-verbal du conseil municipal en date du 17 septembre 2024.

● Bois de Crotenot – affouage sur pied – campagne 2024-2026

Point présenté par Philippe CAUZARD

M. Le Maire informe de l'affouage sur pied pour la campagne 2024-2026

Après échanges les membres du conseil acceptent l'affouage sur pied pour les bois de Crotenot– campagne 2024-2026

● Approbation état d'assiette, dévolution et destination des coupes de l'année 2025

Point présenté par Philippe CAUZARD

M. Le Maire informe de l'état d'assiette, dévolution et destination des coupes de l'année 2025 les bois des Crotenot

UG	Programme	Proposition	Type de coupe	Surf. à Dés. (ha)
Numéro de la parcelle	Année à laquelle la coupe est prévue		Année à laquelle la coupe est proposée	
	Amélioration, préparation, régénération, irrégulier, sanitaire...			Surface désigner par l'ONF

1a	2025	amélioration feuillus	0,36 ha
2a	2025	amélioration feuillus	0,39 ha
3a	2025	amélioration feuillus	0,42 ha
4a	2025	amélioration feuillus	0,39 ha
5a	2025	amélioration feuillus	0,42 ha

Après échanges les membres du conseil acceptent l'état d'assiette des coupes de l'exercice 2025.

- **Programme de travaux 2025 – bois de Crotenot**

Point présenté par Philippe CAUZARD

M. Le Maire informe présente le programme de travaux des bois de Crotenot 2025 et demande l'autorisation de signer le devis.

Après échanges les membres du conseil acceptent le programme de travaux des bois de Crotenot 2025 et autorisent M. Le Maire à signer le devis correspondant.

- **Hameau de Crotenot - mandat de recherche de preneur**

Point présenté par Philippe CAUZARD

M. Le Maire informe des échanges avec SAFER concernant des terrains appartenant au hameau de Crotenot.

Il convient au conseil municipal de délibérer pour autoriser le maire à confier le mandat de recherche de preneur à la SAFER.

Après échanges les membres du conseil acceptent d'autoriser le maire à signer le mandat de recherche de preneur.

- **Vente du KANGOO**

Point présenté par Philippe CAUZARD

M. Le Maire informe que le véhicule utilitaire Kangoo est tombé en panne avant l'achat du nouveau.

Il a été mis une annonce sur le site « leboncoin » pour vente pour pièces, plusieurs propositions ont été reçu. L'offre la plus forte a été retenue soit 700€.

Après échanges les membres du conseil acceptent la vente du Kangoo pour pièces dans l'état à 700€ à la société BM AUTO et autorisent M. Le Maire à signer les documents correspondants.

- **Assurances statutaire 2026 – 2029**

Point présenté par Philippe CAUZARD

M. Le Maire informe que le Centre de Gestion lance une nouvelle procédure de consultation conformément à l'article 26 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 et du code général de la fonction publique portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale ou des textes précédents le code et non encore codifiés et du décret n° 86-552 du 14 mars 1986.

La commune a l'opportunité de se joindre à cette démarche en autorisant le Centre de Gestion à agir pour notre compte.

Après échanges les membres du conseil acceptent que le centre de gestion procède à la consultation du marché concernant l'assurance statutaire 2026- 2029 pour le compte de la commune.

- **Chèques cadeaux fin d'année aux agents**

Point présenté par Philippe CAUZARD

M. Le Maire informe que comme les années précédentes les agents vont recevoir des chèques cadeaux pour les remercier.

Il propose 150€ de chèques cadeaux par agent et 40€ pour l'agent Quentin GANDILLET, ce dernier ayant été recruté au 1er octobre 2024.

Après échanges les membres du conseil acceptent la remise de chèques et le montant des chèques cadeaux aux agents

- **Cadeau pour départ en retraite et d'autres événements**

Point présenté par Philippe CAUZARD

M. Le Maire informe que la commune afin de pouvoir offrir un cadeau au personnel communal dans le cadre d'évènements personnels de l'agent tels qu'un départ en retraite ou une mutation, doit prendre une délibération.

Il propose que le cadeau soit matériel ou sous forme de bons d'achat, chèque cadeau d'une valeur maximum de 300€.

Après échanges les membres du conseil acceptent le cadeau au personnel communal dans le cadre d'évènements personnels de l'agent tels qu'un départ en retraite ou une mutation pour une valeur maximum de 300€.

- **Décision modification n°4**

Point présenté par Philippe CAUZARD

M. Le Maire informe que pour donner suite à une demande de la trésorerie, il y a lieu d'établir une décision modificative pour régularisation d'anomalie comptable et enregistrer le remboursement d'avance d'investissement au budget annexe lotissement.

Article dépenses 276348 + 110 357€

Article 27638 – 110 357€.

Article recettes 276348 - 110 357€

Article 27638 –110 357€.

Après échange, les membres du conseil approuvent la décision modification n°4.

- **Mise en œuvre des conventions de participation « prévoyance » et « santé »**

Point présenté par Philippe CAUZARD

Mise en œuvre des conventions de participation « prévoyance » et « santé » à compter du 1^{er} janvier 2025 auprès du centre de gestion.

- Les agents souscriront à un contrat prévoyance (maintien de salaire) qui sera assuré par TERRITORIA MUTUELLE sous la forme d'un contrat collectif obligatoire pour les agents. La collectivité prendra à sa charge 80% de la cotisation.
- Les agents pourront souscrire à un contrat santé qui sera assuré par le groupement MNT/ RELYENS sous la forme d'un contrat collectif facultatif pour les agents. La collectivité prendra à sa charge 25€ de la cotisation.

- **Demande de subvention**

- Association prévention routière – subvention 2025
- La ligue contre le cancer Saône-et-Loire – subvention 2025
- France ADOT 71
- Groupe de secours catastrophe Française – subvention exceptionnelle urgence Espagne

Après échanges, conformément à la tradition qui veut que seules les associations liées à la commune reçoivent des subventions, les membres du conseil décident de ne pas octroyer de subvention.

- **Informations**

- Deux nouveaux agents ont recruté M. Quentin GANDILLET, en remplacement de monsieur GOYOT Emmanuel pour une durée de 12 mois en CDD à compter du 1^{er} octobre 2024 ainsi que M. Sébastien BOULLY en remplacement de Clémence BUISSON pour une durée de 12 mois en CDD à compter du 1^{er} janvier 2025.
- Tranchée drainante – chemin de la Colombière, début novembre 4 novembre
- Inscriptions affouage : 2 affouagistes d'inscrits pour les bois du VILLARD, 8 affouagistes d'inscrits pour les bois des SEQUESTRES et 3 affouagistes d'inscrits pour les bois de CROTENOTS
- Commande « le petit gibus » via l'AFM comme les années précédentes pour les élèves de CM1 et CM2 du RPI

- **Comptes rendus**

- Conseil communautaire le mercredi 25 septembre à 18h30 à Ratte, Philippe
- Réunion SYDESL, comité territorial des CAMPAGNES DE BRESSE, le vendredi 4 octobre à 10h30 à Saint germain du Bois, Eric : recensement en besoin sur la commune des panneaux solaires ainsi que luminaires solaires
- Formation « gestes qui sauvent », 7 participants le samedi 2 novembre à la salle polyvalente via le CCAS
- COPIL – service public Eau potable le lundi 4 novembre à Louhans, Eric : mise en place du surpresseur ainsi que changement d'une canalisation route du Villard courant 2025

Dates à retenir :

- Conseil d'école le mardi 5 novembre à 18h au Miroir, Cindy
- Réunion projet du territoire le mercredi 6 novembre, Philippe
- Réunion groupe de travail commission sentiers de randonnée le jeudi 7 novembre à 18h à Louhans, Eric
- Commémoration le lundi 11 novembre à 10h30
- Bureau communautaire le mercredi 13 novembre, Philippe
- Réunion fibre et usages numériques via BLI le mardi 26 novembre à 10h à Louhans, Philippe
- Conseil communautaire le mercredi 27 novembre, Philippe
- Marché de Noël à la salle polyvalente le dimanche 8 décembre
- Remise chèques cadeaux aux agents, le vendredi 13 décembre à 19h
- Prochaines séances du conseil municipal les mardis 17 décembre 2024, 18 février, 8 avril et 20 mai 2025 à 20h
- Vœux du maire le dimanche 5 janvier à 11h00-

L'ordre du jour étant épuisé, le maire Philippe CAUZARD clôt la séance à 21h15

Le Secrétaire,
Aurélie DJENAIIEH



Le Maire,
Ph CAUZARD



